

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
01.09.2023г



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с.Заманкул»
На 2023-2024 учебный год

2023г.

Пояснительная записка.

**ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «Детский сад с.Заманкул»
НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

**ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ
УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) и основным направлениям ООП ДОУ.
- Создать условия для стимулирования родительской активности и для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- способствовать становлению нравственно-патриотических качеств, основанных на духовных отечественных традициях.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Реализовать образовательные события календаря 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

Направить воспитателей на повышение квалификации по вопросам внедрения ФОП ДО	В течение года	старший воспитатель
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками, не посещающими ДОУ в связи с болезнью/реабилитацией	В течении года	старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание материальной базы ООП ДО	май–август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Разрабатывать положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий в соответствии с ООП ДО	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Реализация плана профилактики дорожно-транспортного травматизма (приложение)	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Реализация плана летней оздоровительной работы (приложение)	май–август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Реализация плана работы программы «Воспитание»	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Реализация плана работы по формированию здорового образа жизни (приложение)	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Информационная безопасность детей		
Внедрить в работу воспитателей старшей и подготовительной к школе групп новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности.	сентябрь	Старший воспитатель

Направить педагогов на курсы повышения квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве.	октябрь	заведующий
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защите персональных данных	апрель	Заместитель заведующего
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые технологии для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Педагоги ДОУ
Составление индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ и детей инвалидов	сентябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Август-сентябрь	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель
Разработка ООП ДОУ на основе ФОП ДО	Май- август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
День знаний	1 сентября	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День рождения Коста	15 октября	Воспитатель Музыкальный руков.
День осени	октябрь	Старший воспитатель

		Музыкальный руков.
День матери в России	ноябрь	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День Конституции РФ	12 декабря	Педагоги
Новый год и рождество	Декабрь -январь	Старший воспитатель Музыкальный руков. воспитатели
День Защитника Отечества	23 февраля	Старший воспитатель. Музыкальный руков.
Масленица	Февраль - март	Музыкальный руков. воспитатели
Международный женский день	март	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День космонавтики	12 апреля	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День Светлой Пасхи	май	Старший воспитатель Музыкальный руков.
Праздник Весны и Труда	май	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День Победы	май	Старший воспитатель Музыкальный руков.
Выпускной бал	май	Старший воспитатель Музыкальный руков.
День Защиты Детей	1 июня	Старший воспитатель Методист Музыкальный руков.
День России	12 июня	Старший воспитатель Методист

		Музыкальный руков.
День государственного флага РФ	22 августа	Старший воспитатель
Акции		
Акция «Внимание, водитель! На дороге дети!»	сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
«День улыбки», ко дню народного единства	ноябрь	Старший воспитатель воспитатели
«Ладощка доброты» приурочена к Международному дню инвалидов	декабрь	Старший воспитатель воспитатели
«Птичья столовая»	январь	Старший воспитатель воспитатели
«Подарок военным»	февраль	воспитатели

		Старший воспитатель воспитатели
Акция «У ПДД каникул нет»	март	Методист Старший воспитатель воспитатели
«Превращения мусорной кучи»	апрель	Методист Старший воспитатель воспитатели
«Будем помнить»	май	Методист Старший воспитатель воспитатели
Выставки и рисунки		
Конкурс творческих работ «Мой любимый воспитатель»	сентябрь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Смотр- конкурс рисунков и декоративно-прикладного творчества «Осеннее преображение»	октябрь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Выставка рисунков «Лучше мамы в мире не найти»	ноябрь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Смотр-конкурс «Новогоднее чудо»	декабрь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Фотовыставка «Профессии наших родителей»	январь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Выставка детского творчества «Военная мощь России»	февраль	Методист Старший воспитатель воспитатели
«Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная международному женскому дню	март	Методист Старший воспитатель воспитатели
Смотр-конкурс «Пасхальное яйцо»	апрель	Методист Старший воспитатель воспитатели
«Космические просторы» - смотр тематического центра в группах старшего возраста	апрель	Методист Старший воспитатель

		воспитатели
Конкурс военной песни среди средних и старших групп «Мы этой памяти верны»	май	Методист Старший воспитатель воспитатели
Конкурс «Вырасти цветок в группе»	июнь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Выставка рисунков «Россия, я тобой горжусь!»	июнь	Методист Старший воспитатель воспитатели
Конкурс на лучший уголок по экспериментированию среди всех возрастных групп	август	Методист Старший воспитатель воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ; согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Обеспечить проведение субботников	В течение года	завхоз

Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	сентябрь	старший воспитатель воспитатели
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам и социальных сетях	В течение года	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные встречи с сотрудниками детского сада в рамках консультационного центра	по запросу	Заведующий Старший воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп

Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Заведующий Мед.сестра
Мониторинговые мероприятия с родителями		
Анкетирование по текущим вопросам: - оценка работы детского сада - удовлетворенность	В течение года	Старший воспитатель,
Опросы: -качество питания; - роль семейных ценностей и традиций в жизни ребенка	В течение года	Старший воспитатель,
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню Знаний, Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России, День флага	1 сентября, 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня, 22 августа	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с родителями и воспитанниками:	В течение года	Старший воспитатель
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Провести совместную с родителями и воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Сотрудничество с родителями по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему «Услуга «Родительский контроль»	октябрь	воспитатели

Круглый стол на тему «Информационная безопасность детей»	ноябрь	воспитатели
Родительское собрание в в старшей группе на тему «Цифровая грамотность детей»	октябрь	воспитатели
Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	декабрь	Старший воспитатель воспитатели
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	январь	воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и стендах.	В течение года	Старший воспитатель
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения сезонных инфекций		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения инфекционных заболеваний (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	В период подъема заболеваемости	Мед. сестра
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и др. инфекциях	В течение года	Мед.сестра
Информировать о введении/снятии в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	Заведующий Мед. сестра
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально	старший воспитатель

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Составление расписания и режима дня	август	Старший воспитатель

Пополнять методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	В течение года	Старший воспитатель,
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Разработка Положений и сценариев мероприятий	В течение года	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль-март	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Оформить анализ работы ДОУ	с июня до 1 августа	Старший воспитатель,
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь—август	воспитатель,

		Педагоги ДОУ
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Заведующий старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы», обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней.	Сентябрь, в течение года	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Педагоги
Оформить в музыкальном зале выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель Педагоги ДОУ
Подготовить и раздать воспитателям методические материалы в соответствии с ООП ДОУ	Июль-август	старший воспитатель
Оформить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (матрицы, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить планы мероприятий месячников: - ЗОЖ - «Безопасность на дорогах»	В течение года	Старший воспитатель, методист

Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель Педагоги ДОУ
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инновационных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Педагоги
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников,	в течение года	старший воспитатель

составить индивидуальные планы самообразования		
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»	в течение года	,старший воспитатель,
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне села, района, области	в течение года	старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Совещание «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	старший воспитатель
Консультация «Нравственно-патриотические дидактические, народные игры.	декабрь	Воспитатель осетинского языка
Методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	старший воспитатель,
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Воспитатель Бестаева Л.Ю.
Мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	Дзгоева З.Ш.
Методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Консультации по составлению документации: основная образовательная программа	В течение года	старший воспитатель

дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.		
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель
Круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Установочный педагогический совет Повестка пед.совета: 1. Итоги комплексной проверки готовности МБДОУ «Детский сад с.Брут» к началу нового учебного года 2. Анализ работы ДОУ за 2022-2023 уч.год 3. Принятие годового плана работы на 2023 -2024 уч. год 4. Утверждение локальных актов: - утверждение ООП ДОУ на основе ФОП - Утверждение НОД - Утверждение НОД дополнительного образования - Утверждение плана аттестации пед.работников в 2023-2024 г. (список аттестуемых, выбор аттестационной комиссии)	Август	Заведующий, старший воспитатель
Педагогический совет №2 «Применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) и основным направлениям ООП ДОУ, с целью повышения компетенции педагогических работников». Повестка пед.совета: 1. Новая основная образовательная программа детского сада на основе ФОП ДО. 2. Использование УМК в решении задач ООП ДО. 3. Использование новых технологий при решении задач ООП ДО на основе ФОП. 4. Разное.	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Педагогический совет №3 «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия» Повестка пед.совета:	март	Заведующий, старший воспитатель

1. Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО. 2. Выступление педагогов «Основные формы взаимодействия с семьёй» из опыта работы. 3. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». 4. Психологическая зарядка. 5. Деловая игра 6. Проект решения пед.совета.		
<u>Итоговый педагогический совет №4</u> Повестка пед. совета: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета №3. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 год. 3. Анализ реализации программы ООП на основе ФОП. 4. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МБДОУ №3 «Рябинка» на 2024 год. 5. Перспективы в работе на новый учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель

2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести заседание рабочей группы по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению «Года наставника и педагога», по необходимости корректировать план.	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации и обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Корректировка должностных инструкций в соответствие с профстандартом	октябрь	Заведующий
Внесение изменений в Положение об оплате труда	сентябрь	Заведующий
Разработка Программы развития детского сада	Июль-август	Рабочая группа

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Повышение квалификации работников

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата аттестации
1	Бестаева Л.Ю.	воспитатель	2023-2024

2.3.2. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования) работников: заклучить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	По графику в течение года Ноябрь	Заведующий должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ		специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	октябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

образовательной работы с детьми				
Эффективность деятельности коллектива детского сада по решению задач образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды в группах	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в старшей . группе	фронтальный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель, психолог
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Ст.воспитатель, воспитатели

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 18 апреля	Заведующий, рабочая группа
Мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в год	Заведующий

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФОП дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: • определить ответственных исполнителей; • провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. Д. к реализации новой образовательной программы; • подготовить отчет	Сентябрь–октябрь	Зам.зав. по МиВР Методист Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июль	Заведующий, завхоз

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Месячник по благоустройству территории	еженедельно в октябре и апреле	завхоз
Подготовить годовой план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	медсестра

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Специалист по охране труда
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, начальник по хозяйственной деятельности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Начальник по хозяйственной деятельности, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: • заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; • заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год		антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Специалист по охране труда
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	Специалист по охране труда
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности